

AUTRES FONCTIONS ET SECURITE DE VOTRE BASE

Nous sommes désolés de ne pas énumérer toutes les autres fonctions du logiciel, il serait plus judicieux que vous téléchargez la version d'évaluation (nommée Démonstration) et que vous testiez réellement ce logiciel. Cette version d'évaluation vous permet de créer tout type d'information (collaborateur, client, produit, service, facture, RDV...) sans vous imposer un délai de validité. Ce logiciel n'est simplement bloqué qu'en nombre d'enregistrements et non pas en temps. Pour info, notre Service Technique est à votre disposition 6 j sur 7 j pour vous aider à installer le logiciel et pour répondre à l'ensemble de toutes vos questions. Appelez le 01-61-39-18-12 D'autre part, vous avez également la possibilité de télécharger le dossier d'exploitation (c'est un livre en PDF qui explique chacune des fenêtres du logiciel).

Autres Fonctions proposées par le logiciel

LES AUTRES MENUS A VOTRE DISPOSITION

GESTION FICHIERS	SAISIES DIVERSES	ALLER VERS
FICHER FICHE SOCIETE	Réédition d'un Ticket de Caisse	INTERROGATIONS DIVERSES
FICHER BANQUE-CAISSE	SAISIR UN AVOIR	COMPTABILITE AUXILIAIRE
FICHER TAUX DES TVA	Saisie Règlement d'une facture impayée	Modification Code Direction
PROFESSIONS CLIENTS	Modif erreur imputation règlement client	SYNTHESES pour la Direction
COMPTES COLLECTIFS Généraux		Saisie Clients apportés par 1 Collaborateur
LE FICHER DES CODES SECRETS	CONFIGURER	Edition Clients pour un Collaborateur
Autorisations d'Accès aux Fonctions	Clients en Double	GESTION DIVERSE
Jours d'Ouverture du Salon	Modification Collaborateur s/Facture	Suppress RDV datant + 3 mois
Modif Auto changement taux TVA	Réédition Tickets d'une période	Stat sur les Ventes Produits
Modif Auto Codif Collaborateurs		IMPORTANT pour Sécurité de la base
Modif Auto Codification Produits		Sorties Produits Stock pour Bac
Modif Auto Codification Soins		

QUITTER

Logiciel développé par la Sté Informatik & @Net - TEL : 01-61-39-18-12 - <http://aa-ienet.com/societe.htm>

INTERROGATIONS DIVERSES

TABLEAU de BORD des VENTES	INTERRO PRODUITS + Etiquettes code barre
INTERRO SUR LES IMPAYES	Interro C.A. facturé sur produits d'un Fournisseur
INTERRO S/ ECRIT AUXILIAIRES	INTERRO SPECIALE SERVICES
INTERROGATION SUR FACTURES	Etat préparation Modifications Tarif Produits
INTERRO LIGNES FACTURES	Mise à Jour du Tarif Vente Produits
CLIENTS - mailing S/Vente d'1 Fournisseur	Mise à Jour du Tarif Vente Soins
CLIENTS - interro - liste - mailing - étiquettes	Quoi de Neuf dans cette version ?
CLIENTS -Art/Facturés - mailing - étiquettes	Les fichiers de votre base
CLIENTS -FAMILLES - mailing - étiquettes	
Liste Clients par rapport à un Mois de Naissance	

QUITTER

Edition Tarif

- PRODUITS : par N° produit
- PRODUITS : par Famille
- SERVICE : par N° service
- SERVICE : par famille

La Comptabilité Auxiliaire Clients

INTERROGATIONS

Interrogation Solde Facture

Interrogation des écritures

Les SAISIES

3. Saisie écrit Banque

4. Saisie Ecrit Caisse

5. Saisie Opér. Diverses

Virement Caisse à Banque

Saisie Encaissements Chèques ou Effets

Attention : Lors de la facturation vous avez probablement encaissé le montant de la facture. Dans ce cas, les écritures comptables d'encaissement ont déjà été générées automatiquement.
Ne pas les saisir à nouveau.
Ici ces écritures seront soit des régularisations ou la saisie des encaissements d'impayés

Mise à Jour

Solde Automatique

Les ETATS

TOUS LES ETATS →

Fact Créditrices

QUITTER
?

LES ETATS COMPTABLES

Les Impayés

Solde Automatique

Restructuration IMPAYES

Etat Fact Créditrices

Impayés SUR UNE PERIODE

IMPAYES par ANCIENNETE

Les Journaux

JOURNAUX Auxiliaires Provisoires

CLOTURE / FIN DE MOIS

Cumul Balance - Tableau bord

Camembert par compte

Camembert Comparatif Cptes

TABLEAU de BORD des VENTES

Grand-livre Balance

GRANDS LIVRES Clients

Grand Livre des Collectifs

Balance Clients / Collectifs

BALANCE Clients non Soldés

Exports Ecritures

Export vers Compta CIEL

Export vers Compta WINFIC

Export vers Compta QUADRA

Export vers Compta POMO

QUITTER
?

Suppression Factures, Impayés, écritures > 5 ans

Plutôt que d'utiliser des « menus déroulants » qui donnent souvent une liste de programmes écrite en tout petit caractère et fatigante aux yeux, nous avons privilégié de grosses touches bien visibles comportant des titres bien précis. Les manipulations d'accès sont identiques, en revanche la visibilité est meilleure.

AUTORISATIONS - SAUVEGARDE DE VOTRE BASE

AUTORISATIONS

Ce logiciel dispose d'un Menu vous permettant, pour chaque Collaborateur pouvant accéder au logiciel, de lui affecter :

- un code secret d'accès au logiciel
- Des autorisations ou Interdictions de pouvoir accéder à telle ou telle fonction

SAUVEGARDE DE VOTRE BASE DE DONNEES

Pour utiliser votre logiciel dans les meilleures conditions, nous préconisons certaines règles qui vous seront très utiles :

- Installer un onduleur sur chaque ordinateur utilisant le logiciel. Cet appareil vous protégera de toutes les microcoupures très fréquentes chez certains Salons du fait des appareils électriques utilisés, de vous protéger contre des coupures franches de courant. Si vous travaillez en réseau interne, le Hub doit être impérativement protégé par l'onduleur.
- De réaliser, chaque soir avant de quitter le Salon, la sauvegarde sur un support externe (telle qu'une clé USB qui est très pratique). Cette sauvegarde doit être emportée lors de votre départ du Salon (pour prévenir tout risque d'éventuel incendie d'une pièce dans votre Salon). Cette sauvegarde peut être installée sur votre ordinateur personnel où vous pourrez avoir, chez vous, la photocopie du logiciel et de la base de données de votre Salon. Cette sauvegarde est également très précieuse en cas de problèmes techniques de votre ordinateur du Salon. Il suffirait d'installer le contenu de la clé USB sur un nouveau ordinateur et redémarrer en quelques secondes l'utilisation du logiciel sur le nouvel ordinateur.

LICENCE D'UTILISATION

Pour mémoire nous rappelons qu'une licence de logiciel n'est valable que pour un seul Magasin, Boutique ou Salon. La licence est nominative et ne peut être dupliquée que pour des besoins de sauvegarde. Cette licence ne peut pas être cédée, vendue ou donnée à une autre entité commerciale ce qui serait assimilé, pour le receveur, comme un piratage de licence.

CONTRAT DE MAINTENANCE

Nous proposons un contrat de maintenance annuel qui n'est pas obligatoire et qui peut être arrêté par l'utilisateur sans pénalité ou par notre Société en cas d'impayé de notre facture d'entretien.

Ce contrat, s'il est souscrit et payé, permet :

- d'accéder par téléphone, 6 j sur 7 j, à notre Service Technique pour tout problème d'utilisation de notre logiciel
- d'accéder, par Internet, au téléchargement des améliorations apportées très souvent à notre logiciel
- d'être avisé, par courrier et un mois à l'avance, de la fin de validité du contrat avec la possibilité de mettre un terme au contrat, ou au contraire, par tacite reconduction, de continuer le contrat